

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6
им. Героя Советского Союза В.П. Грицкова»

ПРИКАЗ

№ 85
от 29 февраля 2024 года
г. Луга

О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах в 2024 году.

В соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 21.02.2024 № 423-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2024 году», приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом комитета образования администрации Лужского муниципального района от 21.02.2024 № 96 «О проведении в 2024 году Всероссийских проверочных работ», приказом комитета образования администрации Лужского муниципального района от 29.02.2024 № 109 «Об утверждении регламента проведения ВПР в 2024 году в Лужском районе»

приказываю:

1. Обеспечить организацию и проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4-8, 11 классах МОУ «Средняя школа № 6» в соответствии с графиком проведения ВПР

1.1. В штатном режиме

для обучающихся **4 класса:**

- «Русский язык» (1 и 2 части)
- «Математика»
- «Окружающий мир»

для обучающихся **5 класса:**

- «Биология», «Математика»
- «Русский язык», «История»

для обучающихся **6 класса:**

- «Русский язык» «Математика»
- «География», «История», «Биология», «Обществознание» (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)

для обучающихся **7 класса:**

- «Русский язык» «Математика»,
- «География», «Физика», «История», «Биология» «Обществознание» (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)

для обучающихся **8 класса:**

- «Математика», «Русский язык»

- «История», «Биология», «География», «Физика», «Обществознание», «Химия» (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)

1.2. В режиме апробации

в 11-х классах:

- по учебному предмету «Физика»

2. Утвердить график проведения ВПР-2024 (приложение 1).

3. Провести ВПР на втором, третьем, четвертом уроках, в соответствии с графиком проведения ВПР-2023 (приложение 1) одновременно для всех классов в параллели.

4. Назначить школьными координаторами проведения ВПР и ответственными за соблюдение конфиденциальности заданий ВПР по всем предметам:

- в 4 классах – зам. директора по УВР Райгородскую И.В.

- в 5-8, 11 классах – зам. директора по УВР Синикову В.И.

5. Школьным координаторам проведения ВПР обеспечить подготовку и проведение ВПР в соответствии с Регламентом проведения ВПР в 2024 году в Лужском районе, в том числе:

5.1. Обеспечить авторизацию на портале сопровождения ВПР, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, получение инструктивных материалов.

5.2. Выделить учебные кабинеты для проведения ВПР.

5.3. Назначить организаторов проведения ВПР в соответствующих кабинетах.

5.4. Обеспечить внесение необходимых изменений в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

5.5. Провести инструктаж учителей, задействованных в проведении ВПР, в 8.00 в день проведения ВПР.

5.6. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Организовать выдачу каждому участнику отдельного кода.

5.7. Скачать комплекты материалов для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

5.8. Организовать распечатку вариантов ВПР на всех участников.

5.9. Организовать выполнение ВПР участниками работы.

5.10. По окончании проведения работы собрать все комплекты и обеспечить их хранение до начала проверки.

5.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО критерии оценивания ответов и электронную форму сбора результатов ВПР в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

5.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.13. Обеспечить строгий контроль по недопущению необъективного оценивания ВПР.

5.14. Обеспечить хранение проверенных работ до 31.12.2024г.

5.15. Получить результаты ВПР в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

5.16. Обеспечить контроль выставления отметок за ВПР в классные журналы по предметам (в графу «Тема урока» написать «Всероссийская проверочная работа»).

5.17. Разместить информацию о проведении ВПР-2024 на сайте общеобразовательной организации.

5.18. Организовать информационную работу с родителями (законными

представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам особенностей проведения ВПР-2024.

6. Назначить председателей и экспертов школьных комиссий по соответствующим предметам для осуществления проверки ВПР (приложение 2).

7. Председателям школьной комиссии организовать заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задание.

8. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в течение 7 дней с момента проведения ВПР:

4 класс – Райгородская И.В.

5-8, 11 классы – Дылевская Н.А.

9. Утвердить состав независимых наблюдателей (приложение 3)

10. Общий контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.В. Голубых