

ДОРОЖНАЯ КАРТА

План - график организационной подготовки обучающихся к

государственной итоговой аттестации (ГИА)

в 2019-2020 учебном году

**План-график по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (ОГЭ и ЕГЭ)
в 9, 11 классах в 2019-2020 учебном году**

	Организационно-методическая работа	Ответственные
Август 2019 года	1. Проведение статистического анализа и подготовка статистических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА- 11 в 2020 году	Зам.директора по УВР
	2. Размещение информационно-аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году на информационном стенде ОО и официальном сайте ОО. Оформление страницы на сайте школы «Государственная итоговая аттестация» Перечень информации, обязательной для размещения на сайте ОУ: <ul style="list-style-type: none"> • Ссылки на федеральный и региональный порталы • Ссылки на федеральные и региональные нормативные правовые акты <ul style="list-style-type: none"> • Информация о лице, ответственном в ОУ за организацию и проведение ГИА (ФИО, должность, телефон, часы приема) • План мероприятий ОУ по подготовке к ГИА • Информация о порядке аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей • Инструкции для участников ГИА • Памятка для родителей • Информация о результатах ГИА выпускников ОУ • Плакаты, видеоролики о проведении ГИА 	Зам.директора по УВР
	3. Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2020 году на педагогическом совете	Зам.директора по УВР
	4. Подготовка и утверждение циклограммы организационной подготовки МОУ«Средняя школа №6» к ГИА в 2019-2020 уч.году. Принятие программы мониторинга подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.	Зам.директора по УВР
	5. Издание приказа о назначении ответственных лиц за: <ul style="list-style-type: none"> - организацию и подготовку к ГИА по программам основного общего и среднего общего образования обучающихся IX и XI классов ; - ведение информационной базы участников ГИА, руководящего состава ППЭ, организаторов, технических специалистов, ответственных за видеонаблюдение, ассистентов обучающихся с ОВЗ; - обеспечение психологической подготовки обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА ; 	Директор

		-формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	
	6.	Организация обучения педагогических работников по программам «Технология подготовки обучающихся к ГИА-9», «Технология подготовки обучающихся к ГИА-11» в соответствии с планом повышения квалификации педагогических работников на 2019/2020 учебный год.	Зам.директора по УВР
	7.	Проведение заседаний методических объединений «Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2019г. Проблемы преподавания отдельных элементов содержания предметных курсов в рамках подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.	Зам.директора по УВР Председатель МС Руководители ШМО
Организационно-методическая работа			
Сентябрь 2019 года	1	Подготовка заместителями директоров по УВР и руководителями методических объединений рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2020 году.	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
	2	Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники 9-х и 11-х кл.
	3	Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам. Оформление настенных плакатов. Оформление графика консультаций и дополнительных занятий для подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ. Знакомство с информацией на сайтах http://www.obrnadzor.gov.ru/ - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (РОСОБРНАДЗОР) http://ege.edu.ru/ - официальный информационный портал единого государственного экзамена http://gia.edu.ru/ - официальный информационный портал государственной итоговой аттестации (IX класс) http://fipi.ru/ - Федеральный институт педагогических измерений http://www.rustest.ru/ - ФГБУ «Федеральный центр тестирования» http://www.ege.ru/ - официальный информационный портал государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI классов в Ленинградской области	Зам.директора по УВР,.
	4	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.	Зам.директора по УВР
	5	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями -	Зам.директора по УВР

	6	Организация входного мониторинга в 8-11 классах по предметам ОГЭ (ЕГЭ), включая 9 и 11 кл. Знакомство с проектом КИМ 2020г, изучение изменений в структуре, содержании, критериях оценивания.	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
Работа с обучающимися			
	7	Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Составление графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. Выделение направлений профориентационной работы с обучающимися 9х, 11х классов. Распределение обучающихся на элективные учебные предметы, учитывая выбор экзаменов для сдачи на ГИА.	Зам.директора по УВР Педагог-психолог. Зам.дир. по ВР, ответств. за профориентационную работу
Работа с родителями (законными представителями)			
	8	Проведение родительских собраний. Ознакомление родителей с первичным выбором обучающихся экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ, с графиком консультаций и дополнительных занятий, результатами входных диагностических работ, порядком проведения ОГЭ и ЕГЭ в соответствии с приказами Минобрнауки (с изменениями), темами итогового сочинения, проектами демоверсий ОГЭ и ЕГЭ.	Зам.директора по УВР Учителя-предметники Педагог-психолог.
Организационно-методическая работа			
Октябрь 2019 года	1	Направление информации о гражданах, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей на итоговом сочинении (изложении) для обучающихся XI классов	Зам.директора по УВР
	2	Подготовка информационного стенда для учащихся и родителей «Готовимся к экзаменам». 1. Изучение проекта демонстрационных вариантов ОГЭ и ЕГЭ. 2. Написание анализа входной диагностики. 3. Подготовка к совещанию при замдиректора по теме «Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ».	Замдиректора по УВР Учителя-предметники 9, 11 классов Классные руководители: 9,11 кл
	3	Участие в работе районного совещания по теме «Организация работы по созданию благоприятных психологических условий при подготовке обучающихся 9х и 11х классов к ГИА»	Зам.директора по УВР

	4	Проведение мониторинга выбора обучающихся IX и XI классов предметов для участия в ГИА 2020 года. Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников.	Зам.директора по УВР
	5	Посещение уроков 9-х , 10-х, 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Администрация школы Руководители ШМО Зам.директора по УВР
	6	Составление списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам.директора по УВР
	7	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями - предметниками. Заседания методических объединений. Изучение проектов демонстрационных вариантов по предметам учителями, работающими в 9 и 11 классах: -ознакомление со структурой и содержанием КИМ, -изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников, -изучение элементов содержания по предметам, -изучение спецификации демонстрационного варианта -2020 -ознакомление с новыми нормативными документами КОПО, МО РФ -консультации с методистами ИМЦ и ЛОИРО, посещение семинаров по вопросам организации ОГЭ и ЕГЭ в 2019-2020 уч.г.	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
Работа с обучающимися			
	8	Лекция по теме: «Правила заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков». Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков. Знакомство с демоверсиями КИМ ЕГЭ и ОГЭ 2020.	Учителя-предметники 9, 11 классов Классные руководители: 9,11 кл
Работа с родителями (законными представителями)			
	9	Информирование о правилах заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2020	Зам директора по УВР

	10	Проведение родительского собрания «Государственная итоговая аттестация в 2020 году»	Классные руководители: 9, 11 классов
	11	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).	Зам директора по УВР Классные руководители: 9, 11 классов Учителя-предметники
Ноябрь 2019 года	Организационно-методическая работа		
	1.	Ознакомление со структурой и содержанием КИМ ГИА (демонстрационный вариант). Изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников. Изучение спецификации демонстрационного варианта на 2019-2020 учебный год по учебным предметам Заседания методических объединений. 1. Составление ИОМ обучающихся по подготовке их к сдаче ЕГЭ по выбранному предмету. 2. О результатах административных работ. Разработка учителями-предметниками индивидуальных программ для выпускников, не прошедших минимального порога при тренировочном тестировании.	Руководители ШМО, учителя-предметники 9-х и 11-х классов
	2.	Диагностика трудностей обучающихся при подготовке к ГИА школьным педагогом-психологом. Участие в районном методическом семинаре для классных руководителей выпускных классов «Особенности психолого-педагогической подготовки обучающихся 9х и 11х классов к ГИА»	Зам директора по УВР Педагог-психолог.
	3.	Обеспечение формирования информационной системы ГИА-9 и ГИА-11, внесение сведений об обучающихся, руководителях, организаторах, технических специалистах (по отдельному графику в установленные сроки).	Замдиректора по УВР.
	4.	Предоставление информации об аудиторном фонде ППЭ на 2020 год. Организационное собрание о работе с обучающимися, имеющими возможность получить аттестат особого образца.	Зам директора по УВР
	5.	Регистрация на итоговое сочинение (изложение)	Замдиректора по УВР

6.	Анализ успеваемости, степени обученности, качества знаний обучающихся 9-11 классов.		Администрация школы Кл.руководители 9-х, 11-х кл.
7.	Организация написания пробного выпускного сочинения в XI классе (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ).		Замдиректора по УВР
8.	Посещение уроков 8-11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.		Замдиректора по УВР
9.	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями - предметниками		Замдиректора по УВР
Работа с обучающимися			
10	Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА по ликвидации пробелов в знаниях по текущему материалу. Ознакомление с открытым банком заданий. Вызов на ППК родителей (законных представителей) с обучающимися старших классов (в случае необходимости).		Замдиректора по УВР Учителя-предметники 9, 11 классов
11	Проведение вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Установление процента посещаемости обучающимися 9-х и 11 -х классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам.		Замдиректора по УВР
Работа с родителями (законными представителями)			
12	Информирование и консультирование родителей по вопросам ГИА. Итоги диагностической работы и пробного сочинения. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти (сентябрь-октябрь, 2019г.). Индивидуальные консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки по алгебре (алгебре и началам анализа) и геометрии, русскому языку.		Замдиректора по УВР Учителя-предметники 9, 11 классов
13	Проведение районных родительских конференций по вопросам организации итоговой аттестации в 2019 году		

	14	Ознакомление родителей с результатами вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ, посещаемостью обучающимися 9-х и 11-х классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам.	Замдиректора по УВР
	15	Обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов в районной родительской конференции по вопросам организации ГИА в 2020 году (в соответствии с планом работы отдела образования).	Классные руководители: 9,11 кл
Организационно-методическая работа			
Декабрь 2019год	1	Работа с сайтом школы. Раздел «ГИА».	Замдиректора по УВР
	2	Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2020 году	Замдиректора по УВР
	3	Формирование пакета документов обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА.	Замдиректора по УВР
	4	Участие в работе семинаров, проводимых на базе ЛОИРО, по теме: «Анализ результатов государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ) учащихся в 2019 году» – для учителей-предметников	
	5	Написание выпускного сочинения в XI классе	
	6	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Заседания методических объединений. Изучение проектов демонстрационных вариантов по предметам учителями-предметниками, работающими в 9,11 классах: -ознакомление со структурой и содержанием КИМ, -изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников, -изучение элементов содержания по предметам, -изучение спецификации демонстрационного варианта -2019 -Ознакомление с новыми нормативными документами -консультации с методистами ИМЦ и ЛОИРО, посещение семинаров по вопросам организации ОГЭ, ЕГЭ в 2019-2020 уч.г. Участие социального педагога и педагога-психолога в районном круглом столе по обмену опытом	Замдиректора по УВР. Руководители ШМО Педагог-психолог Социальный педагог

		«Психологическая подготовка к ГИА обучающихся 9х и 11х классов». Участие в районной родительской конференции «ГИА -2020: стратегии успеха»	
	7	Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ. Заседание ШМО по итогам состояния преподавания русского языка и математики в 9,11 классе	Замдиректора по УВР
	8	Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Замдиректора по УВР
	9	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями -	Замдиректора по УВР
	Работа с обучающимися		
	10	Лекция по теме: «Порядок проведения итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2019-2020 учебном году».	Замдиректора по УВР
	11	Проведение анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Установление процента посещаемости обучающимися 9-х и 11-х классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным	Замдиректора по УВР
	12	Проведение пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. Проведение итогового сочинения (изложения) в декабре. Регистрация участников ГИА в 2020 году	Замдиректора по УВР
	Работа с родителями (законными представителями)		
	13	Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам II четверти (I полугодия). Знакомство с демонстрационным вариантом ГИА и ЕГЭ по предметам в 2019-2020 учеб. году.	Замдиректора по УВР. Руководители ШМО
	14	Проведение родительского собрания по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации.	Замдиректора по УВР
	15	Ознакомление родителей с результатами анкетирования о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Контроль за посещаемостью обучающимися 9-х и 11-х классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным	Замдиректора по УВР



		Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).	
Январь 2020 года	Организационно-методическая работа		
	1	Предварительное распределение обучающихся IX и XI классов по предметам для участия в ГИА 2020 года.	Замдиректора по УВР
	2	Прием заявлений от обучающихся IX и XI классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями). Заполнение районной базы данных об участниках ГИА, подготовка выверки назначения. Уточнение базы данных на выпускников.	Замдиректора по УВР
	3	Формирование списка обучающихся XI классов - претендентов на награждение медалью «За особые успехи в учении»	Замдиректора по УВР
	4	Посещение уроков 8-х-11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Замдиректора по УВР
	5	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями - предметниками. Проведение Педагогического совета по вопросам психологической готовности к ГИА обучающихся и их родителей (законных представителей).	Замдиректора по УВР
	6	Проведение регионального репетиционного экзамена по математике по 2 уровням – базовому и профильному. Проведение регионального репетиционного экзамена по русскому языку	Замдиректора по УВР
		Проведение диагностических работ (система Статград, муниципальные диагностики) для обучающихся 10-11 классов: - анализ проведенных диагностических работ и выработка путей повышения качества обученности учащихся, исходя из имеющихся пробелов в знаниях;	Замдиректора по УВР
	Работа с обучающимися		
	7	Тренинги по решению заданий повышенной сложности. Семинар-практикум по теме: «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. Профориентационная диагностика обучающихся 9х и 11х классов школьным педагогом-психологом. Оказание помощи в окончательном сознательном выборе предметов по выбору.	Учителя-предметники 9х, 11х кл. Педагог-психолог
	8	Проведение анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Установление процента посещаемости обучающимися 9-х и 11-х классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. Составление (предварительное) БД экзаменов по выбору. Закрытие базы ОГЭ 1 марта 2020 года, ЕГЭ 1 февраля 2020 года.	Замдиректора по УВР



	9	Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности) Допуск обучающихся, не сдавших итоговое сочинение (изложение), к участию в итоговом сочинении (изложении) в феврале 2018 года, регистрация на итоговое сочинение (изложение)	Замдиректора по УВР Кл.рук. 9х,11х кл.
	Работа с родителями (законными представителями)		
	10	Проведение родительских собраний по актуальным вопросам ГИА 2020. Доведение информации о результатах работ о посещаемости консультаций	Замдиректора по УВР
	11	Знакомство с Федеральным банком тестовых заданий в 2019-2020 учебном году. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков.	Учит-предметники 9х,11х кл. Кл.руководители
		Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации психологической готовности) Консультации с родителями учеников имеющих	Замдиректора по УВР
	12	Сопровождение индивидуального маршрута обучающихся в выборе предметов по выбору ГИА 11: -собеседования, консультирование обучающихся, родителей -тестирование обучающихся, родителей по самоопределению выбора дальнейшего образовательной траектории	
	Организационно-методическая работа		
Февраль 2020 года	1	Организация обучения членов ГЭК, руководителя ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ.	Замдиректора по УВР
	2	Проверка назначения обучающихся IX и XI классов на ГИА. Выверка.	Замдиректора по УВР
	3	Написание выпускного сочинения в XI классе (повторно, по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ).	Замдиректора по УВР
	4	Заседание ШМО по теме: «Совершенствование форм и методов подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ». Индивидуальное и групповое консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору. Работа с Федеральным банком тестовых заданий. Составление и утверждение материалов для пробных экзаменов по выбору. Оформление документов общественного наблюдателя	Замдиректора по УВР Руководители ШМО
	5	Обновление информационного уголка «Готовимся к экзамену в 2019-2020 учебном году». Составление тематических тестов на основе Федерального банка тестовых заданий для проведения пробного экзамена по математике и русскому языку. Утверждение БД выбранных экзаменов.	Замдиректора по УВР Зубова НО.



	6	Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Замдиректора по УВР
	7	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями - предметниками.	Замдиректора по УВР
	Работа с обучающимися		
	8	Проведение инструктажа для обучающихся выпускных классов (с ведомостью учета ознакомления с инструкцией, под подпись обучающихся) по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Пробные экзамены по выбору.	Замдиректора по УВР. Руководители Ш МО
	Работа с родителями (законными представителями)		
	9	Проведение инструктажа по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Информирование о качестве подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА и ЕГЭ.	Замдиректора по УВР
		Федеральная акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	
Март 2020 года	Организационно-методическая работа		
	1	Организация занятий с «мотивированными» обучающимися 10-11 классов по подготовке к ГИА в рамках сетевого взаимодействия учителей математики, биологии, физики, химии, информатики	
	2	Сокращение доли учащихся 10-11 классов набравших менее 60 баллов по результатам муниципальных и региональных диагностических работ путем:	Замдиректора по УВР
	3	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам III четверти (январь-март, 2019г.).	Замдиректора по УВР
	4	Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX и XI классов программы по учебным предметам.	Замдиректора по УВР

	5	Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Замдиректора по УВР
	6	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11 -х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями - предметниками. Заседания методических объединений. -ознакомление со структурой и содержанием КИМ,-изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников,-изучение элементов содержания по предметам,-изучение спецификации демонстрационного варианта -2020 -Ознакомление с новыми нормативными документами КОПО, МО РФ -консультации с методистами ИМЦ и ЛОИРО посещение семинаров по вопросам организации ОГЭ и ЕГЭ в 2019-2020 учеб.г.	Замдиректора по УВР Руководители ШМО
	Работа с обучающимися		
	7	Пробный экзамен по математике и русскому языку. Классный час по теме «Права и обязанности участников ГИА и ЕГЭ».	Замдиректора по УВР
	Работа с родителями (законными представителями)		
	8	Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью ими уроков. Ознакомление со сроками проведения выпускных экзаменов, с Федеральным банком тестовых заданий. Родительское собрание по теме «Права и обязанности участников ГИА». Проведение собраний. Доведение информации о результатах работ о посещаемости консультаций	Замдиректора по УВР . Кл.рук.9-х,11-х кл.
Апрель 2020 года	Организационно-методическая работа		
	1	Обеспечения участия обучающихся IX и XI классов в ГИА в установленные сроки. Выверка списка обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья и назначения на экзамены, в т.ч. в форме ГВЭ.	Замдиректора по УВР
	2	Организация консультирования и обучения граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей на ГИА в основной период.	Замдиректора по УВР
	3	Заседания МО по систематизации и обобщению программного материала в 9,11 классе в период подготовки к ОГЭ, ЕГЭ	Руководители ШМО
	4	Проведение уроков заключительного повторения. Корректировка планов по подготовке выпускников к ГИА и ЕГЭ.	Руководители ШМО



		Использование ИКТ в подготовке к ГИА и ЕГЭ. Организация тренингов по решению тренировочных заданий	
	5	Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Замдиректора по УВР
	6	Результативность работы с обучающимися, входящими в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Замдиректора по
	7	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями	Замдиректора по УВР
	Работа с обучающимися		
	8	Участие в пробном экзамене по математике и русскому языку в 9, 11 классах. (по плану района) Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА и ЕГЭ. Использование Интернет-технологий по подготовке учащихся к ГИА и ЕГЭ. Контроль за успеваемостью и посещаемостью уроков выпускниками. Классные собрания «Психологическая готовность учащихся к ОГЭ, ЕГЭ». Советы и рекомендации	Замдиректора по УВР Педогог-психолог
	9	Проведение пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. ВПР предметы, не выбранные для сдачи ЕГЭ (XI класс)	Замдиректора по УВР
	Работа с родителями (законными представителями)		
	10	Информирование о результатах пробного экзамена. Индивидуальные консультации родителей по подготовке к ГИА и ЕГЭ: «Как помочь детям при подготовке к выпускному экзамену».	Замдиректора по УВР Педогог-психолог
	11	Результаты работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности) Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Проведение собраний. Доведение информации о результатах работ, о посещаемости консультаций	Замдиректора по УВР
		Федеральная акция «100 БАЛЛОВ ДЛЯ ПОБЕДЫ»	
	Организационно-методическая работа		
Май 2020 года	1	Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимися IX и XI классов (допуск к ГИА). Уведомление родителей (законных представителей) о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ. Проведение основного этапа ГИА	Замдиректора по УВР
	2		
		Инструктирование обучающихся IX и XI классов: - о правилах участия в ГИА;	Замдиректора по УВР

		- о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.	
3		Издание приказов, назначение сопровождающих участников ГИА.	Замдиректора по УВР
4		Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения.	Замдиректора по УВР
5		Выдача обучающимся IX и XI классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА.	Замдиректора по УВР
6		Обеспечение участия обучающихся IX и XI классов в основном периоде ГИА	Замдиректора по УВР
7		Обеспечение работы ППЭ в основной период ГИА (в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА).	Замдиректора по УВР
8		Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Замдиректора по УВР
9		Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию (в установленные сроки)	Замдиректора по УВР
10		Контроль за качеством знаний учащихся 9, 11 классов, выполнением образовательных программ Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА и ЕГЭ, ликвидации пробелов в знаниях по материалам уроков заключительного повторения.	Замдиректора по УВР
11		Проведение инструктивно-методических совещаний с педагогическим коллективом по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов.	Замдиректора по УВР
12		Посещение уроков 9-х -11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Замдиректора по УВР
13		Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца.	Замдиректора по УВР
14		Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями - предметниками. Оформление журналов.	Замдиректора по УВР
Работа с обучающимися			
15		Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА и ЕГЭ, ликвидации пробелов в знаниях по материалам уроков заключительного повторения. Работа с Федеральным банком тестовых	Учителя-предметники
16		Лекция по теме: «Правила заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Порядок проведения ОГЭ, ЕГЭ». Проведение пробных диагностических работ в формате ОГЭ и ЕГЭ по всем предметам ГИА. Проведение ВПР по предметам, не выбранным для сдачи ЕГЭ (XI класс)	Замдиректора по УВР

Работа с родителями (законными представителями)				
	17	Индивидуальные консультации с родителями по подготовке к ГИА и ЕГЭ. Ознакомление со сроками проведения экзаменов. Как подать апелляционное заявление в конфликтную комиссию? Советы по организации режима дня выпускника.	Замдиректора по УВР Педагог-психолог	
			Учителя-предметники кл.рук	
Организационно-методическая работа				
Июнь 2020 года	1	Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки). Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат	Замдиректора по УВР	
	2	Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА (август-сентябрь 2020 года). Итоги 2019-2020 учебного года.	Замдиректора по УВР	
	3	Анализ результатов выпускных экзаменов. Оформление журналов. Планирование работы на 2020-2021 учебный год.	Замдиректора по УВР	
	4	Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца.	Замдиректора по УВР	
	Работа с обучающимися			
	5	Индивидуальные консультации с учениками. Ознакомление с результатами экзаменов.	Замдиректора по УВР	
	Работа с родителями (законными представителями)			
	6	Ознакомление с результатами экзаменов. Индивидуальные консультации	Замдиректора по УВР	
Август сентябрь 2020 года	Организационно-методическая работа			
	1	Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА 2020 года (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ).	Замдиректора по УВР	
	2	Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах в дополнительный период, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Замдиректора по УВР	
	3	Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученными на экзаменах в дополнительный период, и доставка пакета документов в конфликтную комиссию.	Замдиректора по УВР	
04.09.2019 Замдиректора по УВР Марцинкевич А.К.				